

Regulamin uczestnictwa w szkoleniach organizowanych przez Open Mind Pilates Studio&School Aneta Figurska

§1

Przedmiot Regulaminu

Regulamin uczestnictwa w szkoleniach organizowanych przez **Open Mind Pilates Studio&School Aneta Figurska**

NIP: 8520022414, określa warunki i zasady korzystania z oferowanych usług szkoleniowych i warsztatów. Szczegóły ofert są dostępne na stronie internetowej www.openmindschool.pl

§2

- **Słowniczek**

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

- **Organizatorze** – należy przez to rozumieć **Open Mind Pilates Studio&School Aneta Figurska**
Ul. Szeroka 31
Szczecin 71-211
NIP 8520022414;
- **Kliencie** – należy przez to rozumieć podmiot, który zakupił u Organizatora szkolenie/warsztat/kurs;
- **Kursancie** – należy przez to rozumieć uczestnika szkolenia/warsztatu/kursu;
- **Szkoleniu** – należy przez to rozumieć szkolenia, warsztaty oraz kursy będące w ofercie Organizatora;

§3

Przyjęcie zgłoszenia

1. Umowa o udział w szkoleniu/kursie zawierana jest poprzez zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu, które należy przestać do Organizatora korzystając z formularza on?line umieszczonego na stronie internetowej openmindschool.pl
2. Przestanie zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu jest równoznaczne z akceptacją warunków uczestnictwa zawartych w niniejszym Regulaminie oraz przyjęciem zobowiązania do zapłaty ceny za dane szkolenie.
3. Na 7 dni przed planowanym terminem szkolenia Organizator potwierdza jego rozpoczęcie i drogą e-mailową przekazuje Kursantom szczegółowe informacje organizacyjne.

4. Rezerwacja miejsca na kurs składający się z więcej niż jednej sesji dotyczy tylko terminów tego konkretnego kursu. W sytuacjach wyjątkowych jeżeli będzie miejsce na analogicznej sesji kursu, ale z inną grupą w innym terminie uczestnik po uzyskaniu zgody z biura OM może wziąć w niej udział pod poniższymi warunkami:

– Na kolejnej sesji będzie wolne miejsce. Potwierdzenie miejsca na kolejnej sesji odbywa się na kilka dni przed terminem sesji. Organizator nie bierze odpowiedzialności za poniesione koszty transportu czy zakwaterowanie w wypadku kiedy okaże się nie będzie wolnego miejsca na kolejnej sesji. Osoby zapisujące się na szkolenie po raz pierwszy i wnoszące pełną opłatę mają pierwszeństwo zapisu.

– W wypadku pojawienia się wolnego miejsca warunkiem wzięcia udziału jest wniesie dodatkowej opłaty manipulacyjnej w wysokości 350 pln za każdą sesję.

Z uwagi na ograniczaną ilość osób na kursach, Organizator nie gwarantuje miejsca na innej sesji niż ta, którą zarezerwował, opłacił i na którą uzyskał potwierdzenie uczestnictwa.

§4

Cena i warunki płatności

1. Cena szkolenia obejmuje:
 1. udział w zajęciach;
 2. komplet materiałów szkoleniowych;
 3. wydanie certyfikatu uczestnictwa;
 4. wydanie dyplomu po zdanym egzaminie końcowym.
1. O rezerwacji miejsca na szkoleniu decyduje kolejność wpłat zaliczek rezerwacyjnych.
2. Wpłatę uczestnik szkolenia zobowiązany jest uiścić najpóźniej na 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem szkolenia.
3. Wpłaty należy dokonać na rachunek bankowy, podany podczas rejestracji na szkolenie, podając w tytule płatności nazwę szkolenia termin oraz miasto, w którym szkolenie się odbywa.
4. Organizator może wyrazić zgodę na dokonanie płatności ratalnej. W przypadku płatności ratalnej Klient zobowiązany jest do dokonywania terminowych wpłat określonych w ofercie danego szkolenia lub terminów ustalonych osobno z Organizatorem.

5. W przypadku płatności ratalnej, wpłata pierwszej raty jest równoznaczna z rezerwacją miejsca na szkoleniu.
6. W przypadku braku dokonania wpłaty którejkolwiek z rat w terminie, Organizator ma prawo do anulowania rezerwacji miejsca Klienta na szkoleniu do czasu wpłaty całości ceny szkolenia.
7. Brak wpłaty części ceny szkolenia nie ogranicza prawa Organizatora do obciążenia Klienta kosztami szkolenia, zgodnie z § 8.

§5

Materiały szkoleniowe

Materiały szkoleniowe przekazywane Kursantowi w ramach szkolenia stanowią treści chronione prawem własności intelektualnej. Kopiowanie na użytek inny niż ten związany z realizacją szkolenia, w szczególności publiczne odtwarzanie udostępnionych treści bez zgody Organizatora jest zabronione, pod groźbą naliczenia kary umownej w wysokości 10.000 zł. Naliczenie kary umownej nie ogranicza prawa Organizatora do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§6

Certyfikat ukończenia szkolenia i dyplom

1. Kursantom, którzy brali udział w szkoleniu, wystawiany jest certyfikat uczestnictwa w szkoleniu.
2. Cykle szkoleń OM Matwork Instruktor, OM Reformer Instruktor, OM Studio Instruktor umożliwiają zdobycie dyplomu potwierdzającego umiejętności poprzez podejście do egzaminu.
3. Szczegółowe warunki ukończenia danego szkolenia, otrzymania certyfikatu uczestnictwa oraz otrzymania dyplomu potwierdzającego umiejętności są dostępne na stronie openmindschool.pl.

§7

Zmiany terminu i miejsca szkolenia przez Organizatora

1. Organizator zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu szkolenia lub jego odwołania w sytuacji, gdy nie zostanie osiągnięta minimalna liczebność grupy (ustalana indywidualnie dla każdego szkolenia) lub z innych ważnych przyczyn.
2. Informacje o zmianach terminu szkoleń oraz ich powodach przekazywane są Klientom niezwłocznie w formie elektronicznej przed planowanym rozpoczęciem szkolenia.

3. W przypadku zmiany terminu szkolenia, uiszczona cena szkolenia zostanie zaliczona na poczet szkolenia w nowym terminie, ustalonym z Klientem.
4. W wypadku konieczności zmiany terminu lub miejsca szkolenia Organizator podejmuje wszelkie kroki konieczne do realizacji szkolenia zgodnie z ofertą, w szczególności:
 1. stara się zapewnić salę zastępczą zapewniającą odpowiednie warunki do odbycia danego szkolenia,
 2. zmienia termin szkolenia na dogodny dla większości kursantów,
 3. proponuje uczestnikom odbycie tego samego szkolenia w innym mieście z zastosowaniem odpowiedniej stawki rabatowej,
 4. proponuje przeniesienie wpłaty na inne szkolenie,
1. W przypadku, gdy zmiana terminu szkolenia wynika z przyczyn leżących po stronie Organizatora i Klient nie zgadza się na nowy termin szkolenia, uiszczona przez Klienta zaliczka ulega zwrotowi w terminie 7 dni.
2. W przypadku odwołania szkolenia z przyczyn leżących po stronie Organizatora, w terminie 7 dni Organizator zwraca Klientowi uiszczoną zaliczkę.

§8

Rezygnacja z uczestnictwa

1. Rezygnację z uczestnictwa w szkoleniu należy zgłosić Organizatorowi w formie pisemnej na adres mailowy biuro@openmindschool.pl.
2. W wypadku rezygnacji Klienta ze szkolenia, w zależności od terminu, w którym Klient poinformował Organizatora o rezygnacji Klient obowiązany jest do zapłaty na rzecz Organizatora:
 3. a) Powyżej 21 dni przed szkoleniem – 0% ceny szkolenia;
 4. b) Na 14-21 dni przed szkoleniem – 30% ceny szkolenia;
 5. c) Na 8-14 dni przed szkoleniem – 50% ceny szkolenia;
 6. d) W terminie krótszym niż 8 dni – 100% ceny szkolenia.
7. Zapisy ust. 2 nie mają zastosowania do Klientów będących osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej. W przypadku rezygnacji przez takiego Klienta z udziału w Kursie lub szkoleniu na mniej niż 5 dni roboczych przed rozpoczęciem pierwszych zajęć Klientowi przysługuje prawo zwrotu uiszczonej opłaty pomniejszonej o kwotę faktycznie poniesionych przez Organizatora kosztów organizacji szkolenia przypadającą na Klienta.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie znajdują przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Reklamacje można zgłaszać Organizatorowi zgodnie z Polityką Reklamacji dostępną na stronie www.openmindschool.pl.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Kursantów, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas szkolenia.
4. Kursanci ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane ze szkoleniem.